

Intervención Conductual

Guía para padres sobre evaluación del comportamiento funcional, planes de intervención e implementación de estrategias de apoyo positivo

Evaluación del comportamiento funcional

- La evaluación del comportamiento funcional (FBA) es una estrategia integral e individualizada para:
- Identificar el propósito o la función de la(s) conducta(s) problemática(s) de un estudiante;
- Desarrollar e implementar un plan para modificar las variables que mantienen el comportamiento problemático, y
- Enseñar comportamientos de reemplazo apropiados usando intervenciones positivas
- FBA implica un examen de cómo el estudiante interactúa con el entorno e intenta determinar específicamente dónde, cuándo y por qué surgen los problemas. Incluye una evaluación de las fortalezas e intereses del estudiante e implica una evaluación de cómo los déficits de habilidades pueden contribuir al comportamiento problemático.

La colaboración de FBA es clave

- Determinar la necesidad y llevar a cabo la FBA requiere un equipo de colaboración. El equipo debe incluir al maestro del estudiante, los padres, el estudiante, si corresponde, personal de apoyo, administradores, personas que conozcan bien al estudiante y personal con experiencia en el apoyo del comportamiento positivo.
- FBA se considera mejor como un proceso continuo de resolución de problemas realizado por el equipo de intervención. La información de FBA debe recopilarse continuamente y el equipo debe resumir y revisar los datos. Los datos deben utilizarse para evaluar la eficacia de las intervenciones, y el plan de intervención debe modificarse según sea necesario.
- ¿Cómo la hacemos?

Definir el problema de conducta

- Un comportamiento bien definido es fundamental a la hora de recopilar datos y comunicar resultados con otros miembros del equipo. Definir el comportamiento en términos específicos, observables y medibles. En otras palabras, algo que puedas ver y contar.
- Por ejemplo, esto es demasiado vago: Johnny es agresivo. En cambio, Johnny empuja, golpea o patea a otros estudiantes con los pies o las manos durante el tiempo de transición. Este es un comportamiento que se puede ver y medir.
- Los comportamientos deben ser observables y medibles.
 - Fácilmente observado
 - Contable
 - Principio/fin
 - Repetible

Diseñe un plan para recopilar datos

- Dos métodos básicos para recopilar datos: directo e indirecto.
- Indirecto utiliza registros de estudiantes, entrevistas, cuestionarios o listas de verificación para identificar cómo los demás perciben la situación y las posibles motivaciones del comportamiento problemático.
- Observaciones de usos directos, registro de los factores situacionales que rodean el comportamiento problemático.
- Las buenas FBA deberían hacer ambas cosas.

Comparar y analizar los datos

- Para ver el panorama general, resume los datos. Un resumen podría identificar:
 - Configuración de eventos
 - Antecedentes o eventos desencadenantes
 - El comportamiento objetivo
 - Consecuencias que mantienen la conducta
 - Simplemente identifique quién, qué, cuándo y dónde

Formular la hipótesis

- Con base en los datos recopilados, cuál es la conjetura mejor informada para explicar la función o la razón del comportamiento. En términos generales, los comportamientos problemáticos cumplen dos funciones básicas:
- Obtener algo
- Evitar y escapar de algo

Motivaciones para los comportamientos problemáticos

- El comportamiento problemático por lo general cumple una función para el individuo. El estudiante obtiene algún tipo de refuerzo de la conducta. Tenga en cuenta lo siguiente cuando realice una FBA.
- Búsqueda de atención: puede ser atención positiva o negativa, de adultos o compañeros.
- Comunicación: el comportamiento puede ser un intento de comunicar un mensaje específico, como el deseo de tener algo o de lograr que el maestro haga algo. Los niños con déficits de comunicación expresiva pueden encontrar que el comportamiento problemático es una forma más eficiente de comunicar sus necesidades que a través del lenguaje.

- Escape/evasión: el comportamiento puede resultar en la prevención o la detención de algo que es desagradable para el estudiante, como una tarea que le resulta difícil, interactuar con una persona desagradable o estar en la escuela.
- Obtenga acceso a cosas o actividades: el comportamiento problemático puede ser recompensado cuando hace que el niño obtenga algo que quiere.
- Control: algunos niños utilizan los comportamientos problemáticos como una forma de ejercer control sobre otras personas o su entorno, por ejemplo, ganar previsibilidad o estructura.
- Obsesivo/compulsivo: algunos individuos exhiben comportamientos repetitivos o rituales que no tienen una función aparente, o que son impulsados internamente por la ansiedad.

Motivación para el comportamiento problemático

- Una FBA analiza la función del comportamiento. Función=por qué haces algo/qué obtienes de ello/reforzador. Todo comportamiento tiene una función. Cada uno. Todo lo que todos hacen da como resultado algún tipo de refuerzo o alguna razón por la que lo haces.
- Normalmente la reducimos a 3 tipos de funciones conductuales:
- Atención (tangible) El comportamiento funciona para obtener atención positiva o negativa. La atención puede provenir de compañeros o adultos. El comportamiento negativo a veces puede ser tan reforzado como el comportamiento positivo para algunas personas. O el comportamiento funciona para obtener acceso a un elemento tangible. El artículo puede ser comida, electrónica o incluso acceso al área de juego.

Motivación para el comportamiento problemático

- Escape: El comportamiento funciona para salir de algo. Puede ser para salir de una actividad laboral, una demanda, un entorno específico (como la ruidosa cafetería o un gimnasio demasiado estimulante) o una situación social.
- Sensorial: el comportamiento brinda algún tipo de refuerzo interno o natural al individuo (es decir, el estudiante haría esto si estuviera solo).

La colaboración de FBA es clave

- FBA se considera mejor como un proceso continuo de resolución de problemas realizado por el equipo de intervención. La información de FBA debe recopilarse continuamente y el equipo debe resumir y revisar los datos. Los datos deben utilizarse para evaluar la eficacia de las intervenciones, y el plan de intervención debe modificarse según sea necesario.
- Determinar la necesidad y llevar a cabo la FBA requiere un equipo de colaboración. El equipo debe incluir al maestro del estudiante, los padres, el estudiante, si corresponde, personal de apoyo, administradores, personas que conozcan bien al estudiante y personal con experiencia en el apoyo del comportamiento positivo.
- ¿Cómo la hacemos?

¿Quién completa el FBA?

- La ley federal no es clara sobre quién es responsable o completa la FBA.
- Seguridad laboral para mí, supongo, y para mis compañeros LSSP. Pero algunos distritos hacen que el maestro escriba el FBA y el BIP. O el LSSP escribe el FBA y el BIP iniciales y el maestro actualiza, monitorea, etc.
- ¿Cuándo actualizamos, cambiamos o solicitamos FBA y BIP?

Proyecto de ley de la casa 785 (HB 785)

- HB 785 entró en vigencia en junio de 2021
- ¿Cuándo HB 785 requiere que los comités ARD completen las evaluaciones de comportamiento funcional (FBA) para los estudiantes?
- Si nunca se ha llevado a cabo una FBA o la más reciente tiene más de un año, HB 785 requiere que la agencia de educación local (LEA) busque el consentimiento del padre/tutor del estudiante para realizar una FBA cuando una LEA toma una acción disciplinaria que resulta en un cambio de colocación de un estudiante atendido por educación especial. La LEA debe buscar el consentimiento antes del décimo día escolar después del cambio de ubicación.

HB 785

- ¿Bajo qué circunstancias debe el comité ARD revisar y/o revisar el FBA o BIP existente de un estudiante?
- Cuando una LEA toma una acción disciplinaria que constituye un cambio de ubicación según la ley federal, la LEA debe revisar cualquier FBA y BIP realizado anteriormente y, según sea necesario, revisarlos. Fuera del contexto de un cambio disciplinario de ubicación, LEA debe revisar y/o revisar el BIP de un estudiante anualmente y con mayor frecuencia, según corresponda.

- En el caso de un cambio disciplinario en la colocación donde el FBA del estudiante tiene menos de un año y el estudiante tiene un BIP, ¿puede ocurrir la revisión requerida del BIP y FBA fuera de una reunión del comité ARD siempre que se realice la revisión? dentro de los 10 días escolares desde el cambio de ubicación?
- No. Los padres del estudiante, la LEA y los miembros relevantes del comité ARD del estudiante (según lo determinen los padres y la LEA) deben reunirse para realizar una revisión de determinación de manifestación, que debe llevarse a cabo dentro de los 10 días escolares de cualquier cambio en la colocación para un niño con una discapacidad debido a una violación de un código de conducta estudiantil. Este grupo debe reunirse para llevar a cabo la determinación de la manifestación y, al mismo tiempo, revisar toda la información relevante en el archivo del estudiante, incluido el IEP del estudiante, que incluye el BIP, junto con las FBA realizadas previamente. El comité determinará si es necesario revisar el BIP del estudiante. Si ocurre un cambio disciplinario de ubicación para un estudiante, y ese estudiante tiene una FBA que tiene menos de un año de antigüedad, para el décimo día escolar posterior al cambio de ubicación, la LEA debe revisar cualquier FBA realizada anteriormente, así como cualquier BIP desarrollado. para ese estudiante y, según sea necesario, el comité ARD debe revisar el BIP.

HB 785

- Si se toma la decisión de un cambio disciplinario en la colocación y, de acuerdo con el Código de Educación de Texas §37.004(b-1)(1)(A), la LEA debe buscar el consentimiento para llevar a cabo una FBA, ¿cuándo se debe dar el consentimiento para que se realice la FBA? ¿obtenido? ¿El consentimiento para la FBA y la finalización de la FBA deben ocurrir dentro de los 10 días posteriores al cambio de ubicación disciplinaria?
- El requisito es que se debe buscar el consentimiento del padre o tutor del estudiante para una FBA a más tardar el décimo día escolar después del cambio de ubicación. No es un requisito que se obtenga el consentimiento y que la FBA también se complete antes del décimo día escolar. Tenga en cuenta, sin embargo, que para el décimo día escolar después del cambio de ubicación, la LEA también debe revisar cualquier FBA realizada anteriormente del estudiante y cualquier BIP para el estudiante en función de esa evaluación.

HB 785

- Si la decisión se toma para un cambio disciplinario en la colocación y, de acuerdo con el Código de Educación de Texas §37.004(b-1)(1)(A), la escuela debe buscar el consentimiento para realizar una FBA, ¿cuándo se debe obtener el consentimiento para la FBA? ¿El consentimiento para la FBA y la finalización de la FBA deben ocurrir dentro de los 10 días posteriores al cambio de ubicación disciplinaria?
- El requisito es que se debe buscar el consentimiento del padre o tutor del estudiante para una FBA a más tardar el décimo día escolar después del cambio de ubicación. No es un requisito que se obtenga el consentimiento y que la FBA también se complete antes del décimo día escolar. Tenga en cuenta, sin embargo, que para el décimo día escolar después del cambio de ubicación, la escuela también debe revisar cualquier FBA del estudiante realizada previamente y cualquier BIP para el estudiante basado en esa evaluación.

HB 785

- En el caso de un cambio disciplinario en la colocación donde el estudiante no tiene un BIP y nunca se le ha realizado una FBA, ¿qué debe hacer el comité ARD?
- El comité de ARD describirá el proceso de FBA y, si el padre da su consentimiento para una FBA, el comité de ARD documentará el consentimiento de los padres y discutirá un cronograma para completar la FBA. Una vez que se completa la FBA, la LEA debe notificar a los padres sobre los resultados de la FBA. El comité ARD determinará si es necesario desarrollar un BIP en función de los resultados de la FBA y cualquier otro factor relevante.

HB 785

- En el caso de un cambio disciplinario en la colocación donde la FBA realizada más recientemente del estudiante tiene más de un año, ¿qué debe hacer el Comité ARD?
- El comité ARD sigue el proceso mencionado anteriormente. Si el padre da su consentimiento para el proceso de FBA y el estudiante tiene un BIP existente, el comité ARD determinará si el BIP debe revisarse en función de los resultados de la FBA y cualquier otro factor relevante. Las enmiendas al IEP del estudiante, que incluye el BIP, deben compartirse con todos los miembros del comité ARD del estudiante y cada maestro con la responsabilidad de educar al estudiante.

Planes de intervención del comportamiento

Un plan de intervención conductual es un plan que se basa en los resultados de la FBA y, como mínimo, incluye una descripción del comportamiento problemático, hipótesis globales y específicas sobre por qué ocurre el comportamiento problemático y estrategias de intervención que incluyen apoyos conductuales positivos y servicios para tratar el comportamiento.

Los planes de intervención del comportamiento deben coincidir con los resultados de la FBA. Si la FBA encontró que las dificultades de escritura conducen a un comportamiento problemático, entonces el BIP debe incluir estrategias de apoyo para el estudiante en el área de la escritura.

Si la FBA encontró que el estudiante se desempeñó mejor con refuerzo por hora, entonces ese horario debe reflejarse en el BIP.

Planes de intervención del comportamiento



- Un plan de intervención del comportamiento debe identificar: la medida de referencia del comportamiento problemático, incluida la frecuencia, la duración, la intensidad y/o la latencia de los comportamientos objetivo;
- Estrategias de intervención que se usarán para alterar los eventos antecedentes para prevenir la ocurrencia del comportamiento, enseñar comportamientos alternativos y adaptativos individuales al estudiante y proporcionar consecuencias para el comportamiento inapropiado objetivo y los comportamientos alternativos aceptables;
- Un calendario para medir la efectividad de las intervenciones, incluida la frecuencia, la duración y la intensidad de los comportamientos objetivo en intervalos programados.

BIP Esenciales

- Para que las prácticas conductuales sean efectivas, implementadas ampliamente y sostenidas en el tiempo, deben ser manejables para los maestros.
 - El BIP proporciona documentación importante sobre el estudiante y representa un acuerdo entre los involucrados en su desarrollo.
 - Es un plan de acción para quienes trabajan directamente con el estudiante.
-
- Debe ser simple y fácil de leer. Claramente establecido y con suficientes detalles para que el personal sepa qué hacer.
 - Las estrategias o intervenciones que se encuentran en el BIP deben escribirse específicamente para el estudiante y el contexto del entorno escolar.
 - Recuerde, los estudiantes responden mejor a los BIP que usan métodos positivos para alentar y enseñar comportamientos alternativos apropiados. Por ejemplo, los métodos positivos pueden incluir:
 - Modificación del entorno físico
 - Ajustar el plan de estudios o la estrategia de instrucción
 - Cambiar los antecedentes o consecuencias de la conducta del alumno
 - Finalmente, enseñar un comportamiento de reemplazo más aceptable que cumpla la misma función

BIP Esenciales

- Supervisar el plan. Independientemente del plan de intervención del comportamiento que desarrolle su equipo, asegúrese de monitorear regularmente el progreso del estudiante a lo largo del tiempo.
- Esto significa recopilar datos sobre el progreso de los estudiantes.
- Revisar y evaluar las metas de comportamiento.
- Luego determine si desea continuar o modificar el BIP. Establecer fechas de revisión asegura que esto suceda.

BIP Esenciales

- Utilice un lenguaje que especifique lo que sucederá y evite el uso de lenguaje vago. En lugar de "el estudiante puede recibir una recompensa", diga "el estudiante recibirá 3 recompensas diarias por completar el trabajo de timbre, participar en clase y entregar las tareas".
- El estudiante debe ser instruido con respecto al plan, según corresponda.
- El plan debe discutirse con todo el personal, según corresponda, antes de su implementación.
- Cada vez que se desarrolla un BIP para un estudiante, se debe informar y alentar a los padres a asociarse con la escuela en el desarrollo de ese plan.

BIP Esenciales

- Cada persona que implemente el BIP debe tener acceso a una copia del plan. Cualquier capacitación especializada necesaria para implementar el plan debe ocurrir tan pronto como sea posible. Los procedimientos de recopilación de datos deben revisarse con el personal.
- A menos que se indique lo contrario, los planes de intervención del comportamiento deben implementarse durante todo el día escolar. La colaboración y la comunicación efectiva entre los miembros del equipo son esenciales para mantener un alto nivel de coherencia en la implementación del plan.

Planes de intervención del comportamiento



- El comité debe considerar el desarrollo de un plan de intervención conductual para un estudiante con una discapacidad cuando:
- El estudiante con una discapacidad exhibe comportamientos persistentes que impiden su aprendizaje o el de los demás, a pesar de las intervenciones generales implementadas de manera consistente en toda la escuela o en el salón de clases;
- El comportamiento del estudiante puso al estudiante o a otros en riesgo de daño o lesión;
- Considerar programas o colocaciones más restrictivas como resultado del comportamiento del estudiante; y cuando el estudiante está sujeto a medidas disciplinarias y se ha determinado que el comportamiento está relacionado con la discapacidad del estudiante.

HB 785

- ¿Qué requiere la HB 785 en relación con los planes de conducta para los estudiantes, como los Planes de intervención de conducta o los Planes de mejora de conducta (BIP)?
- HB 785 modifica TEC § 29.005 y requiere que los BIP, que son parte del programa de educación individualizado (IEP) de un estudiante, se revisen anualmente, como mínimo y con mayor frecuencia según sea necesario, o cuando no se considere efectivo. Al revisar el BIP del estudiante, el comité de admisión, revisión y despido (ARD) del estudiante debe abordar la seguridad del estudiante y de los demás, y los cambios en las circunstancias, que incluyen, entre otros:
- Colocación del estudiante en un entorno educativo diferente;
- un aumento o persistencia en las acciones disciplinarias tomadas con respecto al estudiante por tipos de comportamiento similares;
- un patrón de ausencias injustificadas; o
- una salida no autorizada y sin supervisión de un entorno educativo.

HB 785

- ¿Es necesario que un comité ARD se reúna para revisar un BIP si un estudiante intenta salir corriendo del salón de clases o del campus o se involucra en otros comportamientos que plantean un problema de seguridad?
- Se requiere que el comité ARD revise un BIP, que es parte del IEP de un estudiante, al menos una vez al año y con más frecuencia si corresponde para abordar los cambios en las circunstancias del estudiante que pueden afectar el comportamiento del estudiante o para abordar la seguridad del estudiante o de otros.
- HB 785 proporciona ejemplos de cambios en las circunstancias que pueden justificar una revisión más frecuente del BIP, tales como:
 - La ubicación del estudiante en un entorno educativo diferente;
 - un aumento o persistencia en las acciones disciplinarias tomadas con respecto al estudiante por tipos similares de incidentes de comportamiento;
 - un patrón de ausencias injustificadas; o
 - una salida no autorizada sin supervisión de un entorno educativo. Esta lista no es exhaustiva. HB 785 no especifica que se requiere una revisión después de cada caso de comportamiento, como salir corriendo de un campus o salón de clases, pero que el plan de comportamiento debe revisarse más de una vez al año, si corresponde.

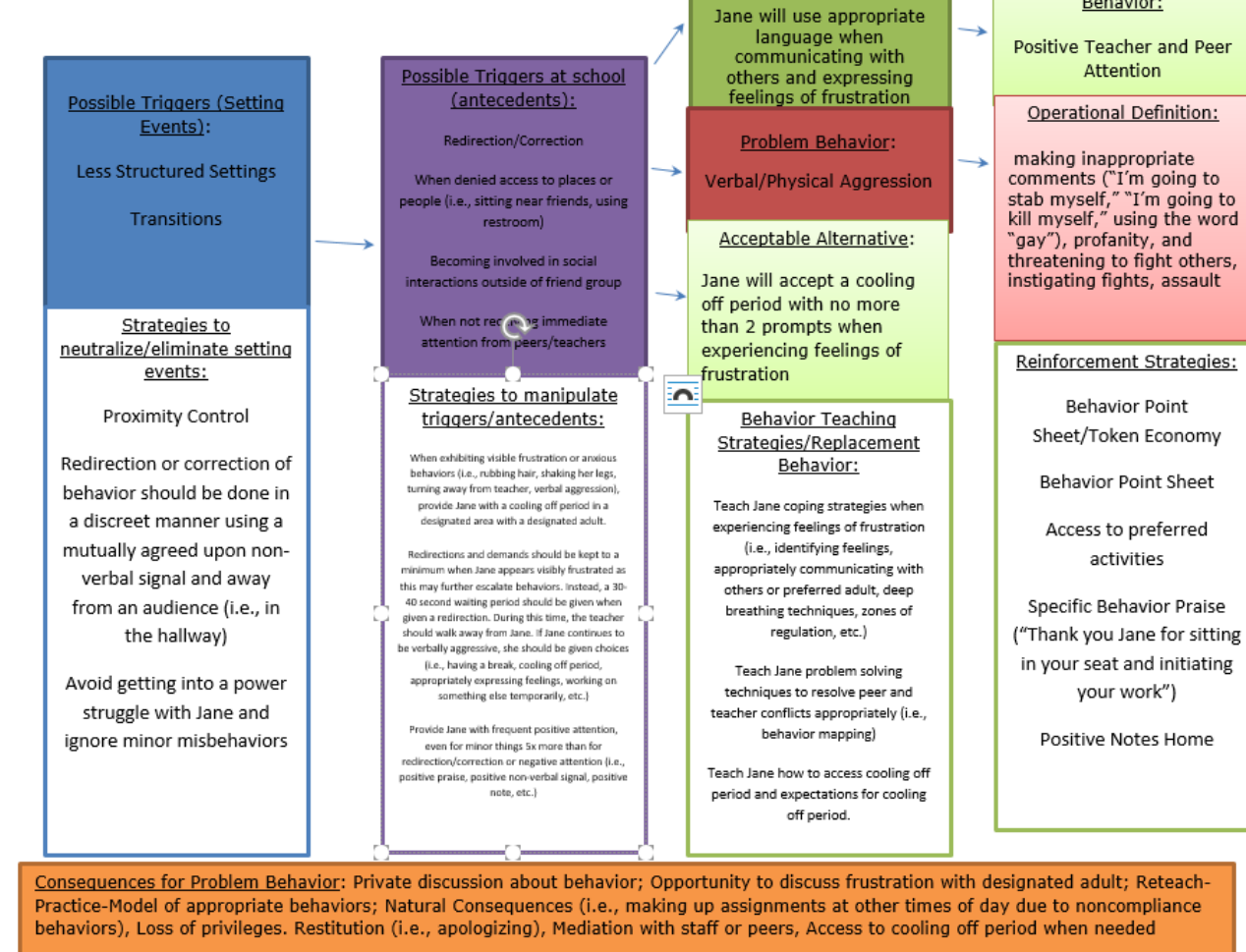
Ejemplos de BIPs

Problem Behavior: Verbal and Physical Aggression

Operational Definition: making inappropriate comments ("I'm going to stab myself," "I'm going to kill myself," using the word "gay"), profanity and threatening to fight others, instigating fights and assault

Hypothesized Function: Attention

Behavior Intervention Plan for Jane Doe



Ejemplos de BIPs

Name:	Date:
Parent:	School:
D.O.B.	Teacher:
Telephone:	Support Staff:

Target Problem Behaviors:

- ☐ Student is oppositional and defiant toward peers, teachers, adults, and authority figures
- ☐ Student often argues and bickers with peers and adults
- ☐ Student does not admit responsibility for their part in circumstances, incidents, and issues and/or does not care
- ☐ Student is often disrespectful toward peers and adults
- ☐ Student frequently blames others for their behaviors, failures, or shortcomings
- ☐ Student does not care about disciplinary actions and measures
- ☐ Student chooses not to follow through with directives and directions
- ☐ Student frequently engages in power struggles with others, even over perceivably small and insignificant things
- ☐ Student chooses not to follow and comply with school and class rules, routines, and procedures
- ☐ Other:

Intervention Plan:

Objectives:

- ☐ Increase student compliance with school and class rules, routines, and procedures
- ☐ Increase student's cooperation and compromise with peers and adults
- ☐ Improve the student's problem solving, conflict resolution, and coping skills
- ☐ Reduce incidents of power struggles, arguing, and oppositional and defiant behaviors
- ☐ Increase student's independent and responsible decision making
- ☐ Student will recognize and assume responsibility for their part in incidents
- ☐ Improve the student's relationship skills
- ☐ Improve the student's concepts of cause and effect or action and consequence
- ☐ Student will follow teacher and adult directives and directions without arguing
- ☐ When given choices or options, the student will select one and follow through
- ☐ The student will decrease disruptive behavior

Other:

Preventative Strategies:

- ☐ Teachers will speak and interact with the student in a neutral and emotionally flat manner using a calm tone
- ☐ Teachers will give the student choices when asking them to do something
- ☐ Teachers will state directives, expectations, and directions in a clear and concise manner, and then walk away from the student to avoid being drawn into a power struggle
- ☐ Teacher will frequently state school and class rules in a clear and concise manner to the class
- ☐ Teacher will listen to the student's concerns without interrupting and validate their feelings
- ☐ Teacher will give student choices on how to complete assignments (verbal responses, typing, etc) or what parts to work on
- ☐ Teacher will avoid addressing the student in front of others and will avoid power struggles
- ☐ Teacher will focus on the student's effort rather than their accuracy or grade
- ☐ Teacher will externalize directives, requests, and corrections (rather than saying "I want you to...", say "when the bell rings that means..." or "the school rules say we must...")
- ☐ Teacher will provide the student with a more highly structured routine, schedule, and classroom environment
- ☐ Teacher will send the student for a break or an errand when they see the student escalating (get a drink, drop a note off, etc)
- ☐ When appropriate and possible, the teacher will ignore disruptive behavior from the student
- ☐ Other:

Ejemplos de BIPs

Positive Reinforcement:

- ☐ Teacher and parent will reward the student for putting forth good effort, attempting assignments and tasks, and exhibiting a positive attitude
- ☐ Teacher will praise and encourage the student for good effort, attempting tasks, completing work, etc (utilize the clinically supported ratio of at least 4 positive to 1 correction)
- ☐ Teacher will give the student frequent positive feedback, like a pat on the back, high-five, etc
- ☐ Teacher will provide positive feedback and praise discretely, whispering or leaving a note to be discovered
- ☐ Teacher will provide frequent positive praise and feedback for each small part or step of a problem or item solved or completed and for good effort on these small parts (rather than praise and encouragement after the whole is completed)
- ☐ When helping the student, the teacher will approach and interact with the student as though they are a team and in it together
- ☐ Teacher will send a positive note home, call the parent in front of the student to give positive verbal praise, or write encouraging notes or put reward stickers on their papers that are complete or they put forth good effort on
- ☐ Teacher will meet with and mentor the student once a week after school to build rapport through talking, doing a non-academic task, playing a game, going to the gym, etc
- ☐ Student will utilize a sticker or other similar chart for effort and work, receiving rewards for reaching goals
- ☐ Other:

Consequences for Non-Compliance:

- ☐ Student will be subject to the school and class discipline policies and procedures
- ☐ Student will be subject to natural consequences
- ☐ Student will be sent for a timeout, break, or cool down period when they cannot follow directives
- ☐ Student will be sent home for the remainder of the day if multiple warnings are not heeded and the student continues to be oppositional, defiant, and refuses to follow directives
- ☐ Teacher will address student in the hall, restating the rules, expectations, and consequences
- ☐ Student will be sent to the office to speak with the administrator
- ☐ Teacher will move the student's seat
- ☐ Student will apologize to others they argue with and bother
- ☐ Student will complete a self-reflection sheet after engaging in target behaviors
- ☐ Teacher will tell the student clearly and concisely what behavior they are engaging in and the consequence if they continue
- ☐ Student will receive detention and/or lose privileges like gym and recess for not following directives or being disrespectful
- Other:

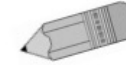
Home Intervention/Support:

- ☐ Parent/Guardian will monitor student's academics, behavior, and attendance on Parent Connect
- ☐ Parent/Guardian will maintain regular communication with teachers, administrator, and school
- ☐ Parent/Guardian will attend behavior meetings
- ☐ When the student is sent home for the remainder of the day by the school, the parent/guardian will pick the student up within 30 minutes of being called
- ☐ Parent/Guardian will consistently follow through with rewards and consequences at home
- ☐ Parent/Guardian will discuss behavior incidents with student and review rules, expectations, procedures, and consequences
- ☐ Parent/Guardian will implement and maintain a daily homework routine and assist the student when needed
- ☐ Parent/Guardian will maintain daily structured bedtime and morning routines
- ☐ Parent/Guardian will teach, reinforce, and role play conflict resolution, coping, anger management, and relationship strategies and skills
- ☐ Parent will discuss cause/effect/consequences of behaviors with student
- ☐ Other:

Ejemplos de BIPs

Attention Deficit Disorder and Conduct Problems

for _____
Developed by: _____
Date: _____



This behavior intervention plan has been created to support the goals and objectives in the IEP dated _____, and should be considered an addendum to the IEP.

I. Preventative Strategies/Modifications

In order to provide a program most conducive to success for Timmy, the following strategies and modifications are recommended for his program:

- Arrange for someone to meet him at the bus and escort him through the building to his classroom, so that he can enter the classroom more calmly.
- Create and consistently use a "Quiet Working Place" for Timmy to use when he is overstimulated, distracted, or needs time "alone," or when he has a task he needs to focus carefully upon.
- Planned seating with back to most of the activity in the room when doing seat work. Seating near adult at circle time.
- Modify activities/expectations (e.g., time on task, # of activities, criteria for completion, etc.) to reflect his needs and capabilities, providing for success and challenge. Team (OT/PT, Resource, Parents, etc.) input regarding these expectations is recommended.
- Use a picture sequence card/chart (large for class, small for himself) that outlines his daily schedule, to help him anticipate large transitions. Announcing upcoming transitions and counting down to them is also helpful.
- In lines give him a task or job (carry something, "give yourself a hug"), as well as place him in close proximity to the escorting adult.

II. Encouragement of Appropriate Behaviors (level 1)

Level 1 Interventions are most effective when child is fairly calm and still responsive to verbal redirection. These interventions often serve to prevent further escalation.

Intervention	Example
1. Frequent verbal cueing to help student understand positive expectations	"I play with kids who share." "I spend time with students who are working."
2. Give ample preparation for upcoming transitions and any changes in plans or routine. Timmy needs to know the routine each day. He likes to be reminded about what is happening next. Giving him helper roles assists in transitions.	"Time to clean up in 5 mins..., 2 mins..."
3. Praise other nearby children who are displaying appropriate behavior.	"_____ and _____ are cleaning quickly. Good job, you will be ready for snack."

Ejemplos de BIPs

4. Frequent descriptive praise of appropriate behavior. "Catch him being good," especially when he is not drawn into others' inappropriate behaviors.	"You're sitting quietly. Good job!" He responds positively to attention and material reinforcers, such as stickers.
5. Use of proximity and attention whenever possible and reasonable to reinforce appropriate behavior.	"I see you working hard on your _____. When you are finished you can put a star on your chart!"
6. Redirecting student towards positive expectation.	"Timmy, what do we do next on your project?"

III. Decreasing Inappropriate Behaviors

A. Limit Setting (level 2)

To be utilized when Timmy is having trouble complying and the previous interventions are not being effective. The use of a firm voice tone and eye contact, coupled with time for him to comply will make these techniques the most effective.

<u>Intervention</u>	<u>Example</u>
1. Clear nonverbal cueing to assist in conjunction with short, simple verbal phrases, in close proximity.	Hand signal, facial expression and/or eye contact. Use for positives as often as possible. "We are quietly putting blocks away."
2. Directives are given in the form of a choice (promotes child's need for autonomy), using a firm, but gentle voice. (Precision Requests are helpful here.)	"You can sit near me and listen to the story quietly and put a star on your chart or you can take a quiet minute and try again in a few minutes." Counting is also sometimes effective. "You have until 4 to make a choice."
3. Clear limits are set by clarifying positive and negative consequences, in firm voice. (Give space and time to comply.)	"Timmy, sit with us quietly or take a quiet minute. Show me what you are going to do."

Ejemplos de BIPs

IV. Plan for Involving Parents

1. Parents will be called to report any successes he has in managing his behavior.
2. Star charts and/or notes will be sent home to parents which tell them which positive behaviors received stars. They will reward him for obtaining a certain number of stars each day. For example, 4 stars = extra reading time with Mom; 8 stars = friend over after school; 8 stars = small prize; etc.
3. If Timmy has a bad day, teacher will call him in the evening to reassure him that things will go better the next day.
4. Parents will be encouraged to support Timmy's successes and to avoid focusing on and talking about his mistakes (Time Outs) at school. Misbehavior at school will be handled at school and it will not be necessary for parents to enforce additional punishment.
5. Meetings with parents will be set up to foster positive collaboration and a consistent plan from home to school.
6. Parents will be invited to participate in planning incentives, participating in field trips, and so forth.

Ejemplos de BIPs

Student Name:	_____	ID#:	_____	DOB:	_____
School:	_____	Grade:	_____	Date:	_____

Social/Emotional-Behavior Intervention Plan (SE-BIP)

Proactive Interventions

Directions: Check **one or two** appropriate intervention(s). Ensure that the chosen intervention(s) match the function of the problem behavior.

***Q** What environmental adjustments and/or teacher behaviors will be attempted to make the problem behavior less likely to occur?*

☐ P-1 Preferential seating ☐ P-2 Encourage positive peer connections ☐ P-3 Contract for grades ☐ P-4 Daily/Weekly progress report ☐ P-5 Establish teacher/parent communication system ☐ P-6 Frequent monitoring and redirection by teacher ☐ P-7 Establish a personal connection with student ☐ P-8 Choice making ☐ P-9 Curricular adjustments ☐ P-10 Encourage participation in extracurricular activities ☐ P-11 Provide guidance prior to independent work ☐ P-12 Follow-up to ensure student understanding of task/request ☐ P-13 Schedule adjustment (e.g. classes, transition times) ☐ P-14 Give student an opportunity to mentor/tutor a peer ☐ P-15 Increase frequency of task related recognition ☐ P-16 Allow student to use quiet time/space ☐ P-17 Identify appropriate settings for behavior(s) ☐ P-18 Visual schedule ☐ P-19 Environmental changes (lighting, furniture, sound sources) ☐ P-20 Provide access to student support personnel (e.g. SSW, TRUST) ☐ P-21 Other: _____	Consider adjustments to when and where the problem behavior is likely to occur; in addition, consider adjustments to subject/activity or the people present when the problem behavior is most likely to occur. Describe interventions in detail:
---	---

3

FM-6287 Rev. (01-20)

Preguntas y respuestas

- Kathryn Ann Crawford
- Especialista Licenciada en Psicología Escolar
- Servicios especiales de College Station



Por favor
complete nuestra
encuesta de
satisfacción.

HB 785

- En el caso de un cambio disciplinario en la colocación donde el estudiante no tiene un BIP y nunca se le ha realizado una FBA, ¿qué debe hacer el comité ARD?
- El comité de ARD describirá el proceso de FBA y, si el padre da su consentimiento para una FBA, el comité de ARD documentará el consentimiento de los padres y discutirá un cronograma para completar la FBA. Una vez que se completa la FBA, la escuela debe notificar a los padres sobre los resultados de la FBA. El comité ARD determinará si es necesario desarrollar un BIP en función de los resultados de la FBA y cualquier otro factor relevante.

HB 785

- En el caso de un cambio disciplinario en la colocación donde el FBA realizado más recientemente del estudiante tiene más de un año, ¿qué debe hacer el Comité ARD?
- El comité ARD sigue el proceso mencionado anteriormente. Si el padre da su consentimiento para el proceso de FBA y el estudiante tiene un BIP existente, el comité ARD determinará si el BIP debe revisarse en función de los resultados de la FBA y cualquier otro factor relevante. Las enmiendas al IEP del estudiante, que incluye el BIP, deben compartirse con todos los miembros del comité ARD del estudiante y cada maestro responsable de educar al estudiante.

Planes de intervención del comportamiento

Un plan de intervención del comportamiento es un plan que se basa en los resultados de la FBA y, como mínimo, incluye una descripción del comportamiento problemático, hipótesis globales y específicas sobre por qué ocurre el comportamiento problemático y estrategias de intervención que incluyen apoyos conductuales positivos y servicios para tratar el comportamiento.

Los planes de intervención del comportamiento deben coincidir con los resultados de la FBA. Si la FBA encontró que las dificultades de escritura conducen a un comportamiento problemático, entonces el BIP debe incluir estrategias de apoyo para el estudiante en el área de la escritura.

Si la FBA encontró que el estudiante se desempeñó mejor con refuerzo por hora, entonces ese horario debe reflejarse en el BIP.

Planes de intervención del comportamiento



- Un plan de intervención del comportamiento debe identificar: la medida de referencia del comportamiento problemático, incluida la frecuencia, la duración, la intensidad y/o la latencia de los comportamientos objetivo;
- Estrategias de intervención que se usarán para alterar los eventos antecedentes para prevenir la ocurrencia del comportamiento, enseñar comportamientos alternativos y adaptativos individuales al estudiante y proporcionar consecuencias para el comportamiento inapropiado objetivo y los comportamientos alternativos aceptables;
- Un horario para medir la efectividad de las intervenciones, incluida la frecuencia, la duración y la intensidad de los comportamientos objetivo en intervalos programados.

Esenciales de BIP

- Para que las prácticas conductuales sean efectivas, implementadas ampliamente y sostenidas en el tiempo, deben ser manejables para los maestros.
 - El BIP proporciona documentación importante sobre el estudiante y representa un acuerdo entre los involucrados en su desarrollo..
 - Es un plan de acción para quienes trabajan directamente con el estudiante.
-
- Debe ser simple y fácil de leer. Claramente establecido y con suficientes detalles para que el personal sepa qué hacer.
 - Las estrategias o intervenciones que se encuentran en el BIP deben escribirse específicamente para el estudiante y el contexto del entorno escolar.
-
- Recuerde, los estudiantes responden mejor a los BIP que usan métodos positivos para alentar y enseñar comportamientos alternativos apropiados. Por ejemplo, los métodos positivos pueden incluir:
 - Modificación del entorno físico.
 - Ajustar el plan de estudios o la estrategia de instrucción.
 - Cambiar los antecedentes o consecuencias de la conducta del alumno.
 - Finalmente, enseñar un comportamiento de reemplazo más aceptable que cumpla la misma función

Esenciales de BIP

- Supervisar el plan. Independientemente del plan de intervención del comportamiento que desarrolle su equipo, asegúrese de monitorear regularmente el progreso del estudiante a lo largo del tiempo.
- Esto significa recopilar datos sobre el progreso de los estudiantes.
- Revisar y evaluar las metas de comportamiento. Luego determine si desea continuar o modificar el BIP. Establecer fechas de revisión asegura que esto suceda.

Esenciales de BIP

- Utilice un lenguaje que especifique lo que sucederá y evite el uso de lenguaje vago. En lugar de "el estudiante puede recibir una recompensa", diga "el estudiante recibirá 3 recompensas diarias por completar el trabajo de timbre, participar en clase y entregar las tareas".
- El estudiante debe ser instruido con respecto al plan, según corresponda.
- El plan debe discutirse con todo el personal, según corresponda, antes de su implementación.
- Cada vez que se desarrolla un BIP para un estudiante, se debe informar y alentar a los padres a asociarse con la escuela en el desarrollo de ese plan.

Esenciales de BIP

- Toda persona que implemente el BIP debe tener acceso a una copia del plan. Cualquier capacitación especializada necesaria para implementar el plan debe ocurrir tan pronto como sea posible. Los procedimientos de recopilación de datos deben revisarse con el personal.
- A menos que se indique lo contrario, los planes de intervención del comportamiento deben implementarse durante todo el día escolar. La colaboración y la comunicación efectiva entre los miembros del equipo son esenciales para mantener un alto nivel de coherencia en la implementación del plan.

Planes de intervención del comportamiento



- El comité debe considerar el desarrollo de un plan de intervención conductual para un estudiante con una discapacidad cuando:
- El estudiante con una discapacidad exhibe comportamientos persistentes que impiden su aprendizaje o el de los demás, a pesar de las intervenciones generales implementadas de manera consistente en toda la escuela o en el salón de clases;
- El comportamiento del estudiante puso al estudiante o a otros en riesgo de daño o lesión;
- Considerar programas o colocaciones más restrictivas como resultado del comportamiento del estudiante; y cuando el estudiante está sujeto a medidas disciplinarias y se ha determinado que el comportamiento está relacionado con la discapacidad del estudiante.

HB 785

- ¿Qué requiere la HB 785 en relación con los planes de conducta para los estudiantes, como los Planes de intervención de conducta o los Planes de mejora de conducta (BIP)?
- HB 785 modifica TEC § 29.005 y requiere que los BIP, que son parte del programa de educación individualizado (IEP) de un estudiante, se revisen anualmente, como mínimo y con mayor frecuencia según sea necesario, o cuando no se considere efectivo. Al revisar el BIP del estudiante, el comité de admisión, revisión y despido (ARD) del estudiante debe abordar la seguridad del estudiante y de los demás, y los cambios en las circunstancias, que incluyen, entre otros:
 - colocación del estudiante en un entorno educativo diferente;
 - un aumento o persistencia en las acciones disciplinarias tomadas con respecto al estudiante por tipos de comportamiento similares;
 - un patrón de ausencias injustificadas; or
 - una salida no autorizada y sin supervisión de un entorno educativo.

HB 785

- ¿Es necesario que un comité ARD se reúna para revisar un BIP si un estudiante intenta salir corriendo del salón de clases o del campus o se involucra en otros comportamientos que plantean un problema de seguridad?
- Se requiere que el comité ARD revise un BIP, que es parte del IEP de un estudiante, al menos una vez al año y con más frecuencia si corresponde para abordar los cambios en las circunstancias del estudiante que pueden afectar el comportamiento del estudiante o para abordar la seguridad del estudiante o de otros.
- HB 785 proporciona ejemplos de cambios en las circunstancias que pueden justificar una revisión más frecuente del BIP, tales como:
 - la ubicación del estudiante en un entorno educativo diferente;
 - un aumento o persistencia en las acciones disciplinarias tomadas con respecto al estudiante por tipos similares de incidentes de comportamiento;
 - un patrón de ausencias injustificadas; o
 - una salida no autorizada sin supervisión de un entorno educativo. Esta lista no es exhaustiva. HB 785 no especifica que se requiere una revisión después de cada caso de comportamiento, como salir corriendo de un campus o salón de clases, pero que el plan de comportamiento debe revisarse más de una vez al año, si corresponde..

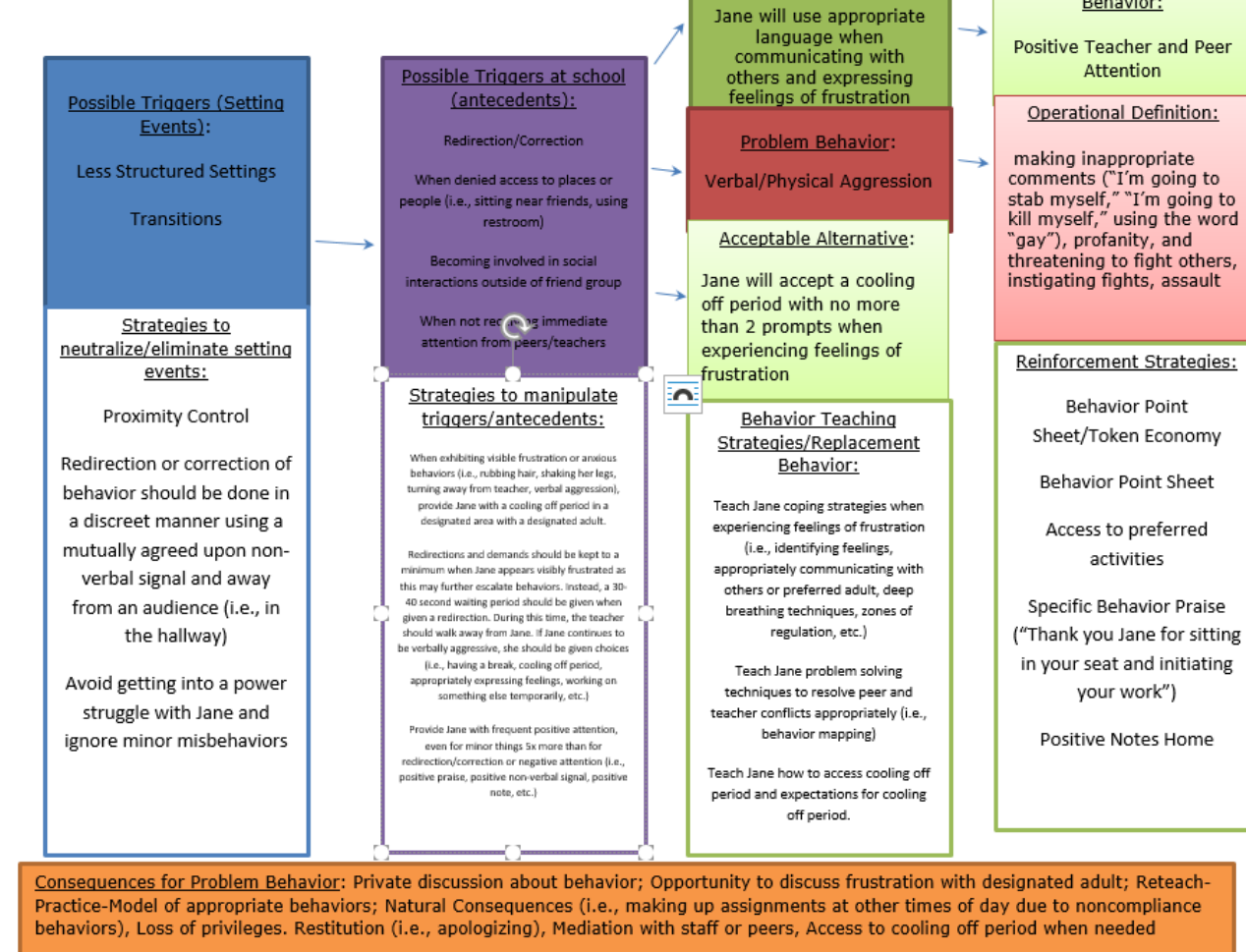
Ejemplos de BIPs

Problem Behavior: Verbal and Physical Aggression

Operational Definition: making inappropriate comments ("I'm going to stab myself," "I'm going to kill myself," using the word "gay"), profanity and threatening to fight others, instigating fights and assault

Hypothesized Function: Attention

Behavior Intervention Plan for Jane Doe



Ejemplos de BIPs

Name:	Date:
Parent:	School:
D.O.B.	Teacher:
Telephone:	Support Staff:

Target Problem Behaviors:

- ☐ Student is oppositional and defiant toward peers, teachers, adults, and authority figures
- ☐ Student often argues and bickers with peers and adults
- ☐ Student does not admit responsibility for their part in circumstances, incidents, and issues and/or does not care
- ☐ Student is often disrespectful toward peers and adults
- ☐ Student frequently blames others for their behaviors, failures, or shortcomings
- ☐ Student does not care about disciplinary actions and measures
- ☐ Student chooses not to follow through with directives and directions
- ☐ Student frequently engages in power struggles with others, even over perceivably small and insignificant things
- ☐ Student chooses not to follow and comply with school and class rules, routines, and procedures
- ☐ Other:

Intervention Plan:

Objectives:

- ☐ Increase student compliance with school and class rules, routines, and procedures
- ☐ Increase student's cooperation and compromise with peers and adults
- ☐ Improve the student's problem solving, conflict resolution, and coping skills
- ☐ Reduce incidents of power struggles, arguing, and oppositional and defiant behaviors
- ☐ Increase student's independent and responsible decision making
- ☐ Student will recognize and assume responsibility for their part in incidents
- ☐ Improve the student's relationship skills
- ☐ Improve the student's concepts of cause and effect or action and consequence
- ☐ Student will follow teacher and adult directives and directions without arguing
- ☐ When given choices or options, the student will select one and follow through
- ☐ The student will decrease disruptive behavior

Other:

Preventative Strategies:

- ☐ Teachers will speak and interact with the student in a neutral and emotionally flat manner using a calm tone
- ☐ Teachers will give the student choices when asking them to do something
- ☐ Teachers will state directives, expectations, and directions in a clear and concise manner, and then walk away from the student to avoid being drawn into a power struggle
- ☐ Teacher will frequently state school and class rules in a clear and concise manner to the class
- ☐ Teacher will listen to the student's concerns without interrupting and validate their feelings
- ☐ Teacher will give student choices on how to complete assignments (verbal responses, typing, etc) or what parts to work on
- ☐ Teacher will avoid addressing the student in front of others and will avoid power struggles
- ☐ Teacher will focus on the student's effort rather than their accuracy or grade
- ☐ Teacher will externalize directives, requests, and corrections (rather than saying "I want you to...", say "when the bell rings that means..." or "the school rules say we must...")
- ☐ Teacher will provide the student with a more highly structured routine, schedule, and classroom environment
- ☐ Teacher will send the student for a break or an errand when they see the student escalating (get a drink, drop a note off, etc)
- ☐ When appropriate and possible, the teacher will ignore disruptive behavior from the student
- ☐ Other:

Ejemplos de BIPs

Positive Reinforcement:

- ☐ Teacher and parent will reward the student for putting forth good effort, attempting assignments and tasks, and exhibiting a positive attitude
- ☐ Teacher will praise and encourage the student for good effort, attempting tasks, completing work, etc (utilize the clinically supported ratio of at least 4 positive to 1 correction)
- ☐ Teacher will give the student frequent positive feedback, like a pat on the back, high-five, etc
- ☐ Teacher will provide positive feedback and praise discretely, whispering or leaving a note to be discovered
- ☐ Teacher will provide frequent positive praise and feedback for each small part or step of a problem or item solved or completed and for good effort on these small parts (rather than praise and encouragement after the whole is completed)
- ☐ When helping the student, the teacher will approach and interact with the student as though they are a team and in it together
- ☐ Teacher will send a positive note home, call the parent in front of the student to give positive verbal praise, or write encouraging notes or put reward stickers on their papers that are complete or they put forth good effort on
- ☐ Teacher will meet with and mentor the student once a week after school to build rapport through talking, doing a non-academic task, playing a game, going to the gym, etc
- ☐ Student will utilize a sticker or other similar chart for effort and work, receiving rewards for reaching goals
- ☐ Other:

Consequences for Non-Compliance:

- ☐ Student will be subject to the school and class discipline policies and procedures
- ☐ Student will be subject to natural consequences
- ☐ Student will be sent for a timeout, break, or cool down period when they cannot follow directives
- ☐ Student will be sent home for the remainder of the day if multiple warnings are not heeded and the student continues to be oppositional, defiant, and refuses to follow directives
- ☐ Teacher will address student in the hall, restating the rules, expectations, and consequences
- ☐ Student will be sent to the office to speak with the administrator
- ☐ Teacher will move the student's seat
- ☐ Student will apologize to others they argue with and bother
- ☐ Student will complete a self-reflection sheet after engaging in target behaviors
- ☐ Teacher will tell the student clearly and concisely what behavior they are engaging in and the consequence if they continue
- ☐ Student will receive detention and/or lose privileges like gym and recess for not following directives or being disrespectful
- Other:

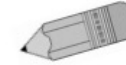
Home Intervention/Support:

- ☐ Parent/Guardian will monitor student's academics, behavior, and attendance on Parent Connect
- ☐ Parent/Guardian will maintain regular communication with teachers, administrator, and school
- ☐ Parent/Guardian will attend behavior meetings
- ☐ When the student is sent home for the remainder of the day by the school, the parent/guardian will pick the student up within 30 minutes of being called
- ☐ Parent/Guardian will consistently follow through with rewards and consequences at home
- ☐ Parent/Guardian will discuss behavior incidents with student and review rules, expectations, procedures, and consequences
- ☐ Parent/Guardian will implement and maintain a daily homework routine and assist the student when needed
- ☐ Parent/Guardian will maintain daily structured bedtime and morning routines
- ☐ Parent/Guardian will teach, reinforce, and role play conflict resolution, coping, anger management, and relationship strategies and skills
- ☐ Parent will discuss cause/effect/consequences of behaviors with student
- ☐ Other:

Ejemplos de BIPs

Attention Deficit Disorder and Conduct Problems

for _____
Developed by: _____
Date: _____



This behavior intervention plan has been created to support the goals and objectives in the IEP dated _____, and should be considered an addendum to the IEP.

I. Preventative Strategies/Modifications

In order to provide a program most conducive to success for Timmy, the following strategies and modifications are recommended for his program:

- Arrange for someone to meet him at the bus and escort him through the building to his classroom, so that he can enter the classroom more calmly.
- Create and consistently use a "Quiet Working Place" for Timmy to use when he is overstimulated, distracted, or needs time "alone," or when he has a task he needs to focus carefully upon.
- Planned seating with back to most of the activity in the room when doing seat work. Seating near adult at circle time.
- Modify activities/expectations (e.g., time on task, # of activities, criteria for completion, etc.) to reflect his needs and capabilities, providing for success and challenge. Team (OT/PT, Resource, Parents, etc.) input regarding these expectations is recommended.
- Use a picture sequence card/chart (large for class, small for himself) that outlines his daily schedule, to help him anticipate large transitions. Announcing upcoming transitions and counting down to them is also helpful.
- In lines give him a task or job (carry something, "give yourself a hug"), as well as place him in close proximity to the escorting adult.

II. Encouragement of Appropriate Behaviors (level 1)

Level 1 Interventions are most effective when child is fairly calm and still responsive to verbal redirection. These interventions often serve to prevent further escalation.

Intervention	Example
1. Frequent verbal cueing to help student understand positive expectations	"I play with kids who share." "I spend time with students who are working."
2. Give ample preparation for upcoming transitions and any changes in plans or routine. Timmy needs to know the routine each day. He likes to be reminded about what is happening next. Giving him helper roles assists in transitions.	"Time to clean up in 5 mins..., 2 mins..."
3. Praise other nearby children who are displaying appropriate behavior.	"_____ and _____ are cleaning quickly. Good job, you will be ready for snack."

Ejemplos de BIPs

4. Frequent descriptive praise of appropriate behavior. "Catch him being good," especially when he is not drawn into others' inappropriate behaviors.	"You're sitting quietly. Good job!" He responds positively to attention and material reinforcers, such as stickers.
5. Use of proximity and attention whenever possible and reasonable to reinforce appropriate behavior.	"I see you working hard on your _____. When you are finished you can put a star on your chart!"
6. Redirecting student towards positive expectation.	"Timmy, what do we do next on your project?"

III. Decreasing Inappropriate Behaviors

A. Limit Setting (level 2)

To be utilized when Timmy is having trouble complying and the previous interventions are not being effective. The use of a firm voice tone and eye contact, coupled with time for him to comply will make these techniques the most effective.

<u>Intervention</u>	<u>Example</u>
1. Clear nonverbal cueing to assist in conjunction with short, simple verbal phrases, in close proximity.	Hand signal, facial expression and/or eye contact. Use for positives as often as possible. "We are quietly putting blocks away."
2. Directives are given in the form of a choice (promotes child's need for autonomy), using a firm, but gentle voice. (Precision Requests are helpful here.)	"You can sit near me and listen to the story quietly and put a star on your chart or you can take a quiet minute and try again in a few minutes." Counting is also sometimes effective. "You have until 4 to make a choice."
3. Clear limits are set by clarifying positive and negative consequences, in firm voice. (Give space and time to comply.)	"Timmy, sit with us quietly or take a quiet minute. Show me what you are going to do."

Ejemplos de BIPs

IV. Plan for Involving Parents

1. Parents will be called to report any successes he has in managing his behavior.
2. Star charts and/or notes will be sent home to parents which tell them which positive behaviors received stars. They will reward him for obtaining a certain number of stars each day. For example, 4 stars = extra reading time with Mom; 8 stars = friend over after school; 8 stars = small prize; etc.
3. If Timmy has a bad day, teacher will call him in the evening to reassure him that things will go better the next day.
4. Parents will be encouraged to support Timmy's successes and to avoid focusing on and talking about his mistakes (Time Outs) at school. Misbehavior at school will be handled at school and it will not be necessary for parents to enforce additional punishment.
5. Meetings with parents will be set up to foster positive collaboration and a consistent plan from home to school.
6. Parents will be invited to participate in planning incentives, participating in field trips, and so forth.

Ejemplos de BIPs

Student Name:		ID#:		DOB:	
School:		Grade:		Date:	

Social/Emotional-Behavior Intervention Plan (SE-BIP)

Proactive Interventions

Directions: Check **one or two** appropriate intervention(s). Ensure that the chosen intervention(s) match the function of the problem behavior.

***Q** What environmental adjustments and/or teacher behaviors will be attempted to make the problem behavior less likely to occur?*

☐ P-1 Preferential seating ☐ P-2 Encourage positive peer connections ☐ P-3 Contract for grades ☐ P-4 Daily/Weekly progress report ☐ P-5 Establish teacher/parent communication system ☐ P-6 Frequent monitoring and redirection by teacher ☐ P-7 Establish a personal connection with student ☐ P-8 Choice making ☐ P-9 Curricular adjustments ☐ P-10 Encourage participation in extracurricular activities ☐ P-11 Provide guidance prior to independent work ☐ P-12 Follow-up to ensure student understanding of task/request ☐ P-13 Schedule adjustment (e.g. classes, transition times) ☐ P-14 Give student an opportunity to mentor/tutor a peer ☐ P-15 Increase frequency of task related recognition ☐ P-16 Allow student to use quiet time/space ☐ P-17 Identify appropriate settings for behavior(s) ☐ P-18 Visual schedule ☐ P-19 Environmental changes (lighting, furniture, sound sources) ☐ P-20 Provide access to student support personnel (e.g. SSW, TRUST) ☐ P-21 Other:	Consider adjustments to when and where the problem behavior is likely to occur; in addition, consider adjustments to subject/activity or the people present when the problem behavior is most likely to occur. Describe interventions in detail:
---	---

3

FM-6287 Rev. (01-20)